

児童クラブ利用に関する留意事項兼同意書

放課後児童健全育成事業(放課後児童クラブ)は、みなさまの保育料のほか、国・県からの補助金、町の公費により運営されております。

クラブの利用を希望される方が多く、支援員等の増員等によりできる限り利用を希望されるみなさまを受け入れられるよう努めてきているところです。

そこで、保護者のみなさまにも、**制度内容の理解と、適正なクラブ利用**にご協力をお願いしたいと思います。

つきましては、次の内容をよく読んでいただき、チェック欄の「□」に「レ」印の記入の上、保護者署名・押印をしてください。

	確 認 内 容	チェック欄
1	クラブ利用前に、身内の方による児童の保護また、高学年の児童においては留守番の可否について検討してください。	☐ 検討しました。
2	児童クラブ支援員等との間で、児童の育成支援について協力、連携を行うこと。	☐ 同意します。
3	町が放課後児童クラブ利用管理のため、住民基本台帳等により世帯状況等の確認及び使用すること。	☐ 同意します。
4	提出書類に虚偽があった場合は、登録を解除することがあります。	☐ 承知しました。
5	児童クラブが小学校等の関係機関と児童の生活状況等に関し、情報交換や情報共有を図ること。 ※提出書類にご記入いただいた情報や上記により取得した情報については、児童への適切な支援の検討など児童の健全育成に必要な範囲のみ利用します。	☐ 同意します。
6	保護者が就労等を行わない状態になる等、児童クラブ利用要件を満たさなくなった際は、登録を解除することがあります。	☐ 承知しました。
7	保護者が正当な理由なく、保育料を滞納(3か月を超えて滞納)した際は、登録を解除することがあります。	☐ 承知しました。
8	支援員等の指導後も他児に危害を加えるなど集団生活を送ることが困難と判断される場合には、登録の解除をする場合があります。	☐ 承知しました。
9	保護者はできるだけ早く帰宅し、ご家庭で保育が可能な日は児童クラブを利用しないなど、児童との時間を大切にしてください。	☐ 承知しました。
10	利用時間を厳守し、午後6時半(延長申請の場合は午後7時)までに児童を迎えに行くこと。	☐ 承知しました。

私は、(児童氏名) _____ に関し、児童クラブ利用にあたり、上記の事項について同意します。

令和 年 月 日

保護者署名

住所 伊奈町

氏名 _____